ГСУСО «Челябинский психоневрологический интернат»

ПРИКАЗ

29.12.2025. № 271

О внесении изменений (дополнений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

Руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Налоговым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику ГСУСО «Челябинского психоневрологического интерната» для целей бухгалтерского учета в связи с вступлением в силу с 01.01.2026года:
   - Приказа Минфина России от 30.08.2024 N 121н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов";
   - Приказ Минфина России от 20.09.2024 N 133н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений";
   - Приказ Минфина России от 29.08.2025 N 119н "Об утверждении Правил применения Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений"

2. Внести дополнения в учетную политику ГСУСО «Челябинского психоневрологического интерната» утвержденную Приказом №191 от 14.03.2024г для целей бухгалтерского учета в связи с вступлением в силу:
   - Приказа Минфина России от 30.09.2024 N 144н "О внесении изменений в приложения N 1, 2, 4 и 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. N 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению";

- Приказа Минфина России от 14.02.2025 N 15н "О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 274н". Настоящий приказ применяется в целях ведения бухгалтерского и налогового учета, начиная с 1 марта 2024 года.

3. Установить, следующие особенности применения изменений в учетную политику 2026 года:
   - влияние внесённых изменений несущественно,
   - учреждение применяет измененную учетную политику к фактам хозяйственной жизни, возникающим после изменения учетной политики с 01 января 2026 года (перспективное применение измененной учетной политики).

4. Внести изменения в Приложение 26 «Порядок учета средств образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, отдельно по недееспособным и дееспособным гражданам» к Учетной политике. Приложение №26 читать в новой редакции к Приказу №271 от 29.12.2025г.

5. Опубликовать основные положения учетной политики на официальном сайте учреждения ГСУСО «Челябинского психоневрологического интерната» в течении 5 дней с даты утверждения.

6. Установить, что положения учетной политики по документальному оформлению фактов хозяйственной жизни, представлению первичных учетных документов, иных документов (сведений) необходимых для ведения бухгалтерского учета обязательны для исполнения всеми сотрудниками учреждения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Хохлову С. Ю.

Директор А.М. Косов

С приказом ознакомлены:

Главный бухгалтер _____ С.Ю.Хохлова

Приложение 26 к Учетной политике

Приказ №271 от 29.12.2025г.

Порядок учета средств образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, отдельно по недееспособным и дееспособным гражданам.

Предметом деятельности Учреждения является предоставление услуг по стационарному социальному обслуживанию гражданам пожилого возраста и инвалидам, страдающим психическими расстройствами (получателей социальных услуг).

До начала получения средств за стационарное социальное обслуживание.

Учреждение обязано

Поступление на расчетный счет за стационарное обслуживание для дееспособных получателей социальных услуг отражается следующей бухгалтерской записью:

1) 75 % среднедушевого дохода получателя социальных услуг па л/с ПЛ Дт 2.201.11 Кт2.205.31

Пенсионный фонд перечисляет 100 % пенсии недееспособных получателя социальных услуг на л/с ВР учреждения. Из них 25% пенсии и Единовременная денежная выплата остается на л/с ВР, а 75 % среднедушевого дохода получателя социальных услуг причисляются на ПЛ в счет уплаты за стационарное обслуживание. Учреждение вправе брать 75% со всех доходов Получателя социальных услуг

Учреждение на основании разрешения Управления Социальной защиты населения (отдела опеки и попечительства) расходует 25 % пенсии на нужды недееспособных получателей социальных услуг на основании решения руководителя, комиссии и заявления получателя социальных услуг, если это возможно.

Расходование 25 % пенсии дееспособных и недееспособных получателей социальных услуг может производиться как по безналичному расчету, так и по расходным кассовым ордерам, авансовым отчетам через специалиста по социальной работе.

Перечисление 25 % пенсии дееспособных и недееспособных получателей социальных услуг по безналичному расчету отражаются следующей бухгалтерской записью:

Дт 3.304.01 Кт 3.201.11 - перечислены денежные средства поставщикам;

Дт 3.304.01 Кт 3.201.11 - перечислены денежные средства специалисту по социальной работе по авансовому отчету.

Выдача 25 % пенсии дееспособных и недееспособных получателям социальных услуг через кассу учреждение отражаются следующей бухгалтерской записью:

Дт 3.210.03 Кт 3.201.11 - сняты денежные средства с расчетного счета учреждения;

Дт 3.201.34 Кт 3.210.03 - поступили денежные средства в кассу учреждения;

Дт 3.304.01 Кт 3.201.34 - выданы средства из кассы учреждения на нужды клиентов через специалиста по социальной работе.

Дееспособные получатели социальных услуг' учреждения получают 25% пенсии и Единовременную денежную выплату на руки по квиткам от специалиста пенсионного фонда ежемесячно. По заявлению дееспособных получателей социальных услуг и с разрешения

руководителя организации денежные средства дееспособных получателей социальных услуг принимаются в кассу учреждения и сдаются на л/с ВР учреждения на временное хранение. По заявлению получателей социальных услуг их личные денежные средства снимают с л/с ВР и выдают им на руки по РКО, либо причисляют по безналичному расчету в уплату за приобретенные товары (предназначенные для получателя соц, услуга) и оказанные услуги (получателю соц, услуг), либо выданы специалисту по социальной работе на руки по РКО для расходования за приобретенные товары (предназначенные для получателя соц. услуг) и оказанные услуги (получателю соц. услуги).

Выдача и прием 25 % пенсии дееспособных получателей соц. услуг и ЕДВ через кассу учреждение отражаются следующей бухгалтерской записью:

заключить договор о порядке удержания и перечисления части пенсии по заявлению пенсионера на счет государственного стационарного учреждения социального обслуживания с Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда РФ по Челябинской области. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- предмет договора;
- обязанности сторон;
- ответственность сторон;
- срок действия договора;
- заключительные положения;
- адреса и реквизиты сторон.

Договор считается пролонгированным на каждый следующий календарный год, если до истечения срока ни одна из Сторон письменно не уведомила другую о его прекращении. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе: не может превышать семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг. Нормативный правовой акт, устанавливающий цепы (тарифы) на платные услуги либо порядок их установления Постановление Правительства Челябинской области от 31.10.2014 г. № 586-11 «О Порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг».

Доходы расходуются в соответствии с уставными целями.

Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от приносящей доход деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.10.2014г. № 1075 расчет среднедушевого дохода учреждением определен как среднеарифметическое за 12 месяцев исходя из суммы доходов одиноко проживающего гражданина за каждый месяц текущего периода, взятых для расчета, в размере не превышающем 75%'среднедушевого дохода получателя социальных услуг. Перерасчет среднедушевого дохода для изменения оплаты осуществляется два раза в год по состоянию на 01.07.2026 и 01.11.2026г., далее на 01 мая и на 01 ноября, а также при изменении размера получаемой пенсии и ЕДВ .

Бухгалтер расчетным путем определяет по каждому недееспособному гражданину сумму частичной оплаты за стационарное социальное обслуживание в размере, не превышающем 75% среднедушевого дохода, и перечисляет ее на внебюджетный счет учреждения.

Отражения в бухгалтерском учете производятся следующей бухгалтерской операцией:

Начислена плата за услуги учреждения Дт 2.205.31.560 Кт 2.401.10.130

Поступление на расчетный счет за стационарное обслуживание для недееспособных получателей социальных услуг отражается следующей бухгалтерской записью:

1) 100 % пенсии недееспособных клиентов поступает на л/с ВР

Дт 3.201.11 Кт 3,304.01,25 % пенсии остается на л/с ВР, 75% среднедушевого дохода получателя социальных услуг перечисляется с л/с ВР на л/с ПЛ:

- перечислено 75% среднедушевого дохода получателя социальных услуг в оплату за стационарное обслуживание

Дт 3.304.01 Кт 3.201.11

- поступило 75 % среднедушевого дохода получателя социальных услуг в оплату за стационарное обслуживание

Дт 2.201.11 Кт 2.205.31

Поступление на расчетный счет за стационарное обслуживание для дееспособных получателей социальных услуг отражается следующей бухгалтерской записью:

1) 75 % среднедушевого дохода получателя социальных услуг на ЛС ПЛ

Дт 2.201.11 Кт 2.205.31

Дт 3.201.34 Кт 3.304.01 - приняты на сохранность денежные средства

Дт 3,210.03 Кт 3.201.34 - сданы в банк на сохранность денежные средства

Дт 3.201 Л1 Кт 3.210.03 - поступили на расчетный счет денежные средства

Дт 3.210.03 Кт 3.201 Л1 - сняты денежные средства с расчетного счета по заявлению клиента .

Дт 3.201.34 Кт 3.210,03 - оприходованы денежные средства

Дт 3.304.01 Кт 3.201.34 - выданы денежные средства клиенту учреждении, или специалисту по социальной работе.

При выбытии получателя социальных услуг из учреждения на основании информации о выбытии получателей социальных услуг в которой указывается место временного пребывания, если на лечении -адрес лечебного учреждения , при убытии в домашний отпуск -адрес нахождения, также указывается точное время выбытия и прибытия гражданина в учреждение.

В учреждении закреплен расчетный час 12.00 часов дня. Убытие гражданина до которого считается как отсутствующим полный день в учреждении, при убытии после расчетного часа считать присутствующим полный день в учреждении, производится перерасчет начисленных сумм и осуществляется возврат денежных средств на лицевой счет получателя социальных услуг. Информация о выбытии и прибытии ведется в журнале выбытия - прибытия клиентов.

Перерасчет осуществляется не зависимо от того, по какой причине гражданин выбывает При расторжении договора или в случае его смерти и признания его имущества выморочным:

Дт3.304.01.830 Кт 3.201 Л 1.610

Такой порядок следует из пунктов 84,136 Инструкции 174н.

Полномочия по принятию и распоряжению выморочным имуществом возложены на росимущество (п. 5.35 раздела II Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 5 июня 2008 г. № 432, IT 5 постановления Пленума Верховного суда РФ от 29 мая 2012 г. № 9. письмо ФНС России от 12 апреля 2013 г. № ЕД-4-3/6810).

Аналитический учет ведется в ведомости по расчетам с получателями социальных услуг за стационарное обслуживание, дни нахождения граждан в учреждении учитываются в табеле нахождения получателей социальных услуг (приложение 6б). Начисление платы за стационарное обслуживание производится последним днем месяца и отражается в ведомости по расчетам с получателями социальных услуг.

Данные отражаются в журнале операций №5 «Расчеты с дебиторами по доходам».